



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO PODKARPACKIE

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Załącznik
do Uchwały Nr 127/2275/08
Zarządu Województwa Podkarpackiego
w Rzeszowie
z dnia 12 sierpnia 2008 r.

POROZUMIENIE NR 22.IV.0745/1/08

Zawarte w dniu 22.09.2008r. w Rzeszowie, pomiędzy:

Województwem Podkarpackim – Instytucją Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2007 – 2013 reprezentowanym przez:
Zygmunta Cholewińskiego – Marszałka Województwa Podkarpackiego
Bogdana Rzońcę – Wicemarszałka Województwa Podkarpackiego,
zwanym dalej Instytucją Zarządzającą

a

Powiatem Krośnieńskim reprezentowanym przez:

Jana Juszcza – Starostę Krośnieńskiego
Andrzeja Guzika – Wicestarostę Krośnieńskiego,
zwanym dalej Powiatem

Użyte w niniejszym porozumieniu pojęcia oznaczają:

- 1) Porozumienie – niniejsze porozumienie
- 2) Powiat – Powiat Krośnieński
- 3) RPO WP – Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2007 – 2013 zatwierdzony Decyzją Komisji Europejskiej z dnia 1 października 2007r., nr CCI 2007 PL 16 1 PO 013

- 4) Punkt Informacyjny RPO WP – działająca w ramach Oddziału promocji i informacji RPO Departamentu Rozwoju Regionalnego Urzędu Marszałkowskiego komórka powołana wyłącznie do realizacji celu założonego w niniejszym Porozumieniu
- 5) Lokal – pomieszczenie, w którym znajduje się Punkt Informacyjny RPO WP
- 6) Siedziba Punktu Informacyjnego RPO WP – lokal w Krośnie, ul. Bieszczadzka 1.
- 7) Konsultant – osoba zatrudniona w Punkcie Informacyjnym udzielająca informacji o wszystkich programach operacyjnych wdrażanych w ramach NSRO, a w szczególności o RPO WP, która spełnia warunki o jakich mowa w § 7 ust. 4 niniejszego Porozumienia
- 8) Regulamin funkcjonowania Punktów Informacyjnych RPO WP – zasady i procedury dotyczące działania Punktu Informacyjnego RPO WP określone przez Instytucję Zarządzającą
- 9) Strony Porozumienia – Województwo Podkarpackie i Powiat
- 10) Przedmiot Porozumienia – stworzenie i administrowanie Punktami Informacyjnymi RPO WP
- 11) NSRO – Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia w brzmieniu dokumentu przyjętego przez Radę Ministrów z dnia 29 listopada 2006 roku oraz zaakceptowanego przez Komisję Europejską w dniu 9 maja 2007 roku.

§ 1

Porozumienie zawarte zostało na podstawie :

- 1) Art. 69 Rozporządzenia ogólnego Rady (WE) nr 1083/2006 (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 210, 31/07/2006 P. 0025-0078), zgodnie z którym „Państwo członkowskie i instytucja zarządzająca programem operacyjnym dostarczają informacji na temat operacji i współfinansowanych programów oraz zapewniają ich promocję. Informacje takie kieruje się do obywateli Unii Europejskiej i beneficjentów w celu podkreślenia roli Wspólnoty i zapewnienia przejrzystości pomocy funduszy”,
- 2) Art. 5 ust. 1 Rozporządzenia wykonawczego Komisji (WE) nr 1828 (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 371, 8/12/2006), zgodnie z którym „Instytucja zarządzająca zapewnia, zgodnie ze strategią komunikacji, szerokie rozpowszechnianie informacji o programie operacyjnym łącznie ze wskazaniem wkładu finansowego właściwych funduszy oraz zapewnia dostęp do informacji wszystkim zainteresowanym stronom (...)”,
- 3) Art. 5 ust. 2 lit. d Rozporządzenia wykonawczego Komisji (WE) nr 1828/2006 (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 371, 8/12/2006), zgodnie z którym „Instytucja zarządzająca dostarcza potencjalnym beneficjentom jasnych i szczegółowych

informacji dotyczących przynajmniej: (...) punktów kontaktowych na poziomie krajowym, regionalnym lub lokalnym, w których można uzyskać informacje na temat programów operacyjnych”,

- 4) Art. 27 ust. 4 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2006 r. Nr 227, poz. 1658 z późn. zm.), zgodnie z którego treścią „instytucja zarządzająca (...) może powierzyć realizację czynności technicznych związanych z obsługą swoich zadań innym podmiotom na podstawie odpowiednio porozumienia lub umowy”,
- 5) Wytycznych Ministerstwa Rozwoju Regionalnego w zakresie informacji i promocji z dnia 13 sierpnia 2007 r. Rozdział 7 Podstawowe kierunki działań informacyjnych i promocyjnych Podrozdział 1 – Punkty informacyjne, zgodnie z którymi „(...) Instytucje zarządzające Regionalnym Programem Operacyjnym zapewniają funkcjonowanie sieci informacyjnej w regionie, która zajmuje się dystrybucją informacji dotyczących danego RPO. Sieć informacyjna powinna mieć zasięg co najmniej taki, aby jeden punkt informacyjny przypadał na obszar jednego podregionu zgodnie z listą podregionów zawartą w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 lipca 2000 r. w sprawie nomenklatury jednostek Terytorialnych do Celów Statystycznych (NTS)”,

§ 2

Województwo Podkarpackie oświadcza, że:

1. Zadania z zakresu prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych skierowanych do beneficjentów i potencjalnych beneficjentów RPO WP oraz do społeczności lokalnej, realizować będzie między innymi poprzez sieć Punktów Informacyjnych RPO WP,
2. Celem działania Punktów Informacyjnych RPO WP jest szczegółowe, wyczerpujące, nieodpłatne udzielanie informacji beneficjentom, potencjalnym beneficjentom RPO WP oraz społeczności lokalnej, na temat programów wdrażanych w Województwie Podkarpackim w ramach NSRO, a w szczególności o RPO WP.

§ 3

1. Zadania Województwa Podkarpackiego, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu określono w § 5 Porozumienia, zgodnie z przepisami wskazanymi w §1 Porozumienia. Zadania te wyznaczają jednocześnie zakres działania Punktu Informacyjnego RPO WP.

2. Województwo Podkarpackie wypełniając dyspozycje, o których mowa w przepisach prawa powołanych w § 1 pkt 1,2,3,5 niniejszego Porozumienia zleca, a Powiat przyjmuje do wykonania Przedmiot Porozumienia według wymogów opisanych w §6.

§ 4

1. Zadaniem Punktu Informacyjnego RPO WP będzie:
 - A. udzielanie w formie spotkań indywidualnych, w formie elektronicznej, telefonicznej i drukowanej informacji na temat RPO WP, w tym informacji na temat trybów, terminów składania wniosków aplikacyjnych, wniosków o płatność oraz na temat innych programów unijnych dostępnych w ramach NSRO na terenie Województwa Podkarpackiego;
 - B. udzielanie informacji dotyczącej wypełniania wniosków o dofinansowanie w ramach RPO WP oraz wniosków o płatność;
 - C. opracowywanie i aktualizacja pakietów informacyjnych na temat RPO WP;
 - D. opracowywanie materiałów informacyjnych i promocyjnych dotyczących RPO WP w zakresie zasięgu Punktu Informacyjnego.
2. Punkt Informacyjny RPO WP obsługiwać będzie beneficjentów oraz potencjalnych beneficjentów RPO WP.
3. Zadania Punktu Informacyjnego RPO WP realizowane będą w jego siedzibie (Lokalu), przy czym dopuszcza się ich realizację poza jego siedzibą, z zastrzeżeniem, że w godzinach pracy Punktu Informacyjnego jeden Konsultant musi być stale obecny w Lokalu.

§ 5

1. Powiat oświadcza, że dysponuje Lokalem o parametrach określonych w ust. 4 i zobowiązuje się wynająć go Województwu Podkarpackiemu na okres obowiązywania niniejszego Porozumienia.
2. Przez utrzymanie Lokalu rozumie się zapisy § 6 ust. 2.
3. Lokalem może być pomieszczenie stanowiące własność Powiatu lub do którego Powiat posiada inny tytuł prawny, zapewniający Powiatowi prawo udostępnienia go w czasie trwania Porozumienia.
4. Powierzchnia użytkowa lokalu wynosić będzie co najmniej 30 m².
5. Lokal znajdować się będzie w granicach administracyjnych miasta Krosna.

6. Lokal na zewnątrz będzie oznaczony zgodnie z Księgą identyfikacji wizualnej. Tablica informacyjna do oznakowania Punktu Informacyjnego zostanie dostarczona przez Województwo Podkarpackie.
7. Lokal zostanie wyposażony w co najmniej jeden numer telefonu stacjonarnego oraz połączenie internetowe o przepustowości 2MB.
8. Lokal zostanie przystosowany w ramach możliwości do przyjmowania beneficjentów niepełnosprawnych.
9. Lokal czynny będzie pięć dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.30 do 15.30.

§ 6

1. Realizując Przedmiot Porozumienia Województwo Podkarpackie samodzielnie, we własnym zakresie, na własny koszt wyposaży Lokal, w którym znajdować się będzie Punkt Informacyjny RPO WP, w meble biurowe, sprzęt biurowy, zestawy komputerowe oraz materiały biurowe, niezbędne do prawidłowej realizacji zadań o jakich mowa w § 4 niniejszego Porozumienia.
2. Województwo Podkarpackie oświadcza, że będzie utrzymywało Lokal poprzez systematyczne i terminowe regulowanie opłat telefonicznych, po przedstawieniu przez Powiat rachunku telefonicznego wraz z bilingiem oraz będzie ponosiło pozostałe koszty związane z utrzymaniem Lokalu.
3. Szczegółowe regulacje dotyczące zasad i kosztów utrzymania Lokalu zostaną określone w umowie zawartej po podpisaniu niniejszego Porozumienia.
4. Województwo Podkarpackie przeprowadzi konkurs, w ramach którego wyłoni Konsultantów Punktu Informacyjnego RPO WP, spełniających warunki określone w ust. 4 niniejszego paragrafu.
5. W Punkcie Informacyjnym RPO WP pracować będzie dwóch Konsultantów zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy, wybranych na podstawie konkursu przeprowadzonego przez Instytucję Zarządzającą.
6. Konsultanci wybrani w drodze konkursu zostaną zatrudnieni przez Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego.
7. Konsultantem może zostać osoba, która przystępując do konkursu, łącznie spełnia warunki przewidziane w naborze na stanowisko pracy podinspektora w Oddziale promocji i informacji RPO Departamentu Rozwoju Regionalnego – punkt informacyjny w Krośnie.

§ 7

1. Punkt Informacyjny RPO WP działać będzie według zasad i procedur określonych przez Województwo Podkarpackie.
2. Województwo Podkarpackie wyda Regulamin funkcjonowania Punktów Informacyjnych RPO WP.
3. Województwo Podkarpackie organizować będzie bezpłatne szkolenia z zakresu RPO WP dla Konsultantów.

§ 8

1. Województwo Podkarpackie sprawuje stały nadzór i kontrolę nad działalnością Punktu Informacyjnego RPO WP, włączając w to kontrole na miejscu prowadzenia działalności informacyjnej.
2. Punkt Informacyjny RPO WP jest zobowiązany do prowadzenia monitoringu i sprawozdawczości z działalności Punktu informacyjnego RPO WP wobec Instytucji Zarządzającej.

§ 9

1. Porozumienie zawarte zostało na czas określony, to jest od dnia jego zawarcia do dnia 31 grudnia 2013r. z możliwością przedłużenia tego okresu, nie dłużej jednak niż do czasu zakończenia okresu wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2007 – 2013.
2. Jeżeli Powiat prawidłowo realizuje warunki Porozumienia, a Województwo Podkarpackie na obszarze działania Punktu Informacyjnego RPO WP po zakończeniu trwania Porozumienia stwierdzi konieczność kontynuacji zadań Punktu Informacyjnego RPO WP, Powiatowi przysługiwać będzie pierwszeństwo realizacji tych zadań na warunkach określonych odrębnym porozumieniem pomiędzy Instytucją Zarządzającą a Powiatem.
3. Każdej ze stron Porozumienia przysługuje prawo jego wypowiedzenia z sześciomiesięcznym okresem wypowiedzenia liczonym na koniec miesiąca.
4. Termin wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu rozpoczyna bieg od dnia doręczenia oświadczenia o wypowiedzeniu Porozumienia.
5. Wypowiedzenie Porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wypowiedzenie Porozumienia wymaga uzasadnienia.

7. Województwo Podkarpackie jest uprawnione rozwiązać Porozumienie ze skutkiem natychmiastowym, bez okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia przez Powiat warunków Porozumienia. Rozwiązanie Porozumienia w tym trybie wymaga pisemnego uzasadnienia i musi być poprzedzone pisemnym wezwaniem Powiatu do przestrzegania warunków Porozumienia.

§ 10

1. Porozumienie zawarte zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Województwa Podkarpackiego i dwa egzemplarze dla Powiatu.
2. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory wynikłe z realizacji Porozumienia rozpoznawane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Województwa Podkarpackiego.

Województwo Podkarpackie

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA
Zygmunt Cholewiński

WICEMARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA
Bogdan Rzońca

Powiat Krośnieński

STAROSTA
Jan Juszczyk

WICESTAROSTA
Andrzej Cuzik