

ZARZĄDZENIE Nr 48 / 08

Starosty Krośnieńskiego
z dnia 9 września 2008 r.

w sprawie przygotowania i przeprowadzenia powiatowego kompleksowego ćwiczenia zgrywającego obronnego i obrony cywilnej na terenie powiatu krośnieńskiego.

Na podstawie art. 17 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony RP (tekst jednolity – Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416 z późn. zm.), § 3 pkt 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850) oraz § 5 pkt. 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie szkolenia obronnego (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz. 150 z późn. zm.)

zarządzam co następuje:

§ 1

1. Przeprowadzić w dniach 7-8 października 2008 r. powiatowe ćwiczenia obronne i obrony cywilnej na tematy:
 - 1) „Realizacja zadań związanych z mobilizacyjnym rozwinięciem JW. (AKAP). Sprawdzenie systemu obiegu informacji z praktycznym rozwinięciem AK. Reagowanie na kryzys wywołany czynnikami zewnętrznymi”,
 - 2) „Kierowanie i koordynowanie działań ratowniczych na terenie powiatu po wystąpieniu zdarzeń wywołanych siłami przyrody, awarią techniczną i aktami terroru”
2. Ćwiczeniom nadaję kryptonim „KROSNO 2008”.
3. Realizację ćwiczenia należy przeprowadzić w dwóch etapach:
 - 1) część teoretyczną w sali 308 Starostwa Powiatowego w Krośnie,
 - 2) część praktyczną – wybrane trasy kurierskie na terenie powiatu krośnieńskiego,
 - 3) epizod praktyczny w siedzibie Starostwa Powiatowego w Krośnie oraz w ćwiczących gminach.

§ 2

Jako cele szkoleniowe w ćwiczeniu przyjąć:

- 1) sprawdzenie umiejętności posługiwania się tabelą rozmówniczą WISŁOK I, tabelą zgłoszkowania i tabelą Bieszczady przez zespoły Stałego Dyżuru i Akcji Kurierskiej,
- 2) sprawdzenie systemu obiegu informacji w procesie doręczania dokumentów powołania,
- 3) wypracowanie jednolitych zasad obiegu informacji wśród organów decyzyjnych i wykonawczych,
- 4) przygotowanie i sprawdzenie powiatowego zespołu zarządzania kryzysowego oraz podległych służb do wykonywania zadań w przypadku wystąpienia zagrożeń,
- 5) sprawdzenie skuteczności sposobów alarmowania ludności o zagrożeniach.

[Handwritten mark]

§ 3

W celu przygotowania dokumentacji ćwiczenia oraz przedstawienia jej do zatwierdzenia powołuję **Zespół Autorski** w składzie:

Szef zespołu autorskiego	- Teresa Kuźniar – p.o. Naczelnika Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Krośnie,
z-ca szefa zespołu	- Andrzej Maziarz – specjalista w Wydziale Oświaty i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Krośnie,
członek zespołu	- Adriana Zajac – referent w Wydziale Oświaty i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Krośnie

§ 4

1. Do udziału w ćwiczeniu, a w szczególności przygotowania i jego realizacji powołuję: **Kierownictwo ćwiczenia** w składzie:

Kierownik ćwiczenia – Jan Juszcak – Starosta Krośnieński,

Z-ca Kierownika ćwiczenia – Teresa Kuźniar – p.o. Naczelnika Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Krośnie,

Zespół łączności i informatyki – Andrzej Maziarz - specjalista w Wydziale Oświaty i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Krośnie, Grzegorz Michalski – specjalista w Referacie Administracyjno Gospodarczym Starostwa Powiatowego w Krośnie,

Zespół prasowo-informacyjny – Ewa Bukowiecka - rzecznik prasowy Starostwa Powiatowego, Elżbieta Sakowska - Inspektor w Wydziale Oświaty i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Krośnie.

2. Do wspomagania działań kierownictwa ćwiczenia, sprawowania nadzoru nad przestrzeganiem przez ćwiczących zasad bezpieczeństwa powołuję: **Sztab Kierowania ćwiczeniem** w składzie:

Szef Sztabu – Andrzej Zawisłak – Naczelnik Wydziału Prewencji Komendy Miejskiej Policji w Krośnie – odpowiedzialny za przeprowadzenie epizodu praktycznego prowadzonego przez KM Policji /odblokowanie budynku Starostwa i uwolnienie przetrzymywanych osób/.

Z-ca Szefa Sztabu – Mariusz Kozak – Naczelnik Wydziału Operacyjnego Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Krośnie - odpowiedzialny za przeprowadzenie epizodu praktycznego prowadzonego przez KM PSP /ugaszenie ognia w budynku Starostwa oraz ćwiczenie grupy wysokościowej/.

3. Ponadto w ćwiczeniu wezmą udział:

- 1) Powiatowy Zespół Zarządzania Kryzysowego – 12 osób,
- 2) Zespół Stałego Dyżuru Starosty Krośnieńskiego – 6 osób,
- 3) Zespół Akcji Kurierskiej Starosty Krośnieńskiego – 16 osób,
- 4) Wydzielone siły KM PSP w Krośnie i KM Policji w Krośnie i SPPR w Krośnie.

- 5) Obsada osobowa Powiatowego Ośrodka Analizy Danych i Alarmowania,
6) Drużyny Wykrywania i Alarmowania w ćwiczących gminach.

§ 5

Zobowiązuję zespoły zadaniowe – Powiatowy Zespół Zarządzania Kryzysowego, Zespół Stałego Dyżuru, Zespół Akcji Kurierskiej oraz inne osoby ujęte w planie szkolenia do działania w czasie ćwiczenia oraz przedstawienia kierownictwu ćwiczenia wniosków i propozycji wynikających z jego przebiegu.

§ 6

Bezpośrednie kierownictwo nad pracami zespołów sprawował będzie Pan Andrzej Maziarz - Kierownik Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Krośnie.

§ 7

Miejscem pracy poszczególnych zespołów są pomieszczenia w budynku Starostwa Powiatowego w Krośnie.

§ 8

Zabezpieczenia logistyczne ćwiczenia realizowane będzie zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 31 lipca 1993r. w sprawie przyznawania zakwaterowania i bezpłatnego wyżywienia lub równoważnika pieniężnego oraz zwrotu kosztów przejazdu osobom odbywającym służbę w obronie cywilnej (Dz.U. Nr 74, poz. 348), zarządzenia Nr 31/04 Wojewody Podkarpackiego z dnia 4 marca 2004 r. w sprawie szkolenia obronnego.

§ 9

W celu pełnego zabezpieczenia warunków ochrony tajemnicy służbowej w czasie przygotowania i prowadzenia ćwiczenia należy przestrzegać i kierować się przepisami ustawy o ochronie informacji niejawnych z dnia 22 stycznia 1999 r. (Dz.U. z 2005 r. Nr 196, poz. 1631 z późn. zm.), oraz wydanymi na jej podstawie rozporządzeniami wykonawczymi.

§ 10

Zobowiązuje się wszystkich uczestników ćwiczenia do przestrzegania przepisów BHP w trakcie ćwiczenia.

§ 11

Sprawozdanie z przebiegu ćwiczenia należy opracować i przesać do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie w terminie 5 dni od jego zakończenia.

§ 12

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.