

PRZYWRÓCENIE UPRAWNIENÍ COFNIĘTYCH POWYŻEJ 1 ROKU
wymagane jest uzyskanie pozytywnego egzaminu sprawdzającego kwalifikacje

I. Miejsce załatwienia sprawy

Starostwo Powiatowe w Krośnie
Wydział Komunikacji i Transportu
Krosno ul.Bieszczadzka 1
I piętro, pokój 105
tel. 13 43 75 722
fax.13 43 75 726

II. Miejsce złożenia dokumentów

PKK(Profil kandydata na kierowcę) otrzymany we właściwym miejscowo wydziale komunikacji składa się w dowolnie wybranym przez siebie Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego.

Po uzyskaniu pozytywnego wyniku egzaminu sprawdzającego kwalifikacje dokumenty te są przekazywane do Starostwa Powiatowego.

III. Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym / Dz.U. z 2012 r. Nr 1137, z późn. zm. /
2. Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2011 r. Nr 30, poz. 151)
3. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa I Gospodarki Morskiej z dnia 31 lipca 2012 r. w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. z 2012 r. poz. 1005)
- 4.Rozporządzenie Minister Spraw Wewnętrznych - w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu – Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (Dz. U. z 2013 roku, poz. 617)
5. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2013 r.poz 267)
6. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierownia pojazdami (Dz.U. z 2013r. , poz.83)

IV. Wymagane dokumenty

Osoba ubiegająca się o przywrócenie cofniętego uprawnienia do kierowania pojazdami składa bezpośrednio do organu po okazaniu dowodu osobistego następujące dokumenty:

1/ gdy wydawane jest nowe prawo jazdy:

a/ wniosek,

b/ wyraźną fotografię o wymiarach 3,5cm na 4,5cm przedstawiającą osobę bez nakrycia

- głowy i okularów z ciemnymi szklami, lewy półprofil z widocznym lewym uchem z zachowaniem równomiernego oświetlenia twarzy,
- c/ dowód uiszczenia opłaty za wydanie prawa jazdy .
 - d/ kserokopię prawa jazdy w przypadku, gdy zakaz dotyczył części posiadanych kategorii prawa jazdy i osoba posiada przy sobie taki dokument,
 - e/ orzeczenie lekarskie i psychologiczne w przypadku gdy osoba była kierowania na takie badania przez organ kontroli ruchu drogowego czy starostę lub jeśli ich brak bądź negatywny wynik był przyczyną cofnięcia uprawnień.

2/ gdy zwracane jest to samo prawo jazdy, które zostało zatrzymane:

- a/ wniosek,
- b/ orzeczenie lekarskie i psychologiczne w przypadku gdy osoba była kierowania na takie badania przez organ kontroli ruchu drogowego czy starostę lub jeśli ich brak bądź negatywny wynik był przyczyną cofnięcia uprawnień,
- c/ dowód uiszczenia opłaty skarbowej.

V. Opłaty

1. Wydanie nowego prawa jazdy - opłata w wysokości 100 zł oraz opłata ewidencyjna w wysokości 0.50 zł płatna na konto:

Starostwa Powiatowego w Krośnie ul.Bieszczadzka 1

Nr konta : 13 8636 0005 2001 0004 8666 0003

2. Zwrot tego samego prawa jazdy, które było zatrzymane-opłata skarbowa w wysokości 10 zł płatna na konto:

Gminy Krosno

Nr konta: 61 8642 1083 2002 8306 0566 0001

VI. Termin załatwienia sprawy

Sprawy załatwiane są niezwłocznie, jednak termin załatwienia sprawy powinien nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca od daty złożenia wniosku, a sprawy szczególnie skomplikowane nie później niż w ciągu dwóch miesięcy.

VII. Tryb odwoławczy

Od decyzji przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krośnie za pośrednictwem Starosty Krośnieńskiego w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

VIII. Uwagi

Wydanie nowego prawa jazdy jest konieczne w sytuacji, gdy zmieniły się dane zawarte w tym dokumencie np. inny adres, inne kategorie prawa jazdy , zmiana terminu ważności prawa jazdy z uwagi na termin określony w badaniach lekarskich, utrata prawa jazdy lub zniszczenie tego dokumentu w stopniu powodującym jego nieczytelność

PRZYWRÓCENIE UPRAWNIENÍ COFNIĘTYCH POWYŻEJ 1 ROKU
przywrócenie uprawnień cofniętych na okres przekraczający 1 rok - wymagane jest uzyskanie pozytywnego egzaminu sprawdzającego kwalifikacje dotyczy przypadku , gdy zwracane jest to samo prawo jazdy, które zostało zatrzymane

I. Miejsce załatwienia sprawy

Starostwo Powiatowe w Krośnie
Wydział Komunikacji i Transportu
Krosno ul.Bieszczadzka 1
I piętro, pokój 105
tel. 13 43 75 722
fax.13 43 75 726

II. Miejsce złożenia dokumentów

PKK(Profil kandydata na kierowcę) otrzymanym we właściwym miejscowo wydziale komunikacji składa się w dowolnie wybranym przez siebie Wojewódzkim Ośrodku Ruchu Drogowego. Po uzyskaniu pozytywnego wyniku egzaminu sprawdzającego kwalifikacje dokumenty te są przekazywane do :
Starostwa Powiatowego w Krośnie
Wydział Komunikacji i Transportu
Krosno ul.Bieszczadzka 1
I piętro, pokój 105
tel. 13 43 75 722
fax.13 43 75 726

III. Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym / Dz.U. z 2012 r. Nr 1137, z późn. zm. /
2. Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2011 r. Nr 30, poz. 151)
3. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 31 lipca 2012 r. w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. z 2012 r. poz. 1005)
4. Rozporządzenie Minister Spraw Wewnętrznych - w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu – Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców (Dz. U. z 2013 roku, poz. 617)
5. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2013 r.poz 267)
6. Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierownia pojazdami (Dz.U. z 2013r. , poz.83)

IV. Wymagane dokumenty

1. Wniosek
2. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 10 zł na konto Urzędu Miasta Krosna,

Nr konta: 61 8642 1083 2002 8306 0566 0001

3.Orzeczenie lekarskie i psychologiczne jeśli badania , które znajdują się w aktach kierowcy straciły ważność

V. Opłaty

Opłata skarbową w wysokości 10 zł - ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2006r. Nr 225, poz 1635 z późn. zm)

VI. Termin załatwienia sprawy

Sprawy załatwiane są niezwłocznie, jednak termin załatwienia sprawy powinien nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca od daty złożenia wniosku, a sprawy szczególnie skomplikowane nie później niż w ciągu dwóch miesięcy.

VII. Tryb odwoławczy

Od decyzji przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krośnie za pośrednictwem Starosty Krośnieńskiego w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

VIII. Uwagi

Wydanie nowego prawa jazdy jest konieczne w sytuacji, gdy zmieniły się dane zawarte w tym dokumencie np. inny adres, inne kategorie prawa jazdy , zmiana terminu ważności prawa jazdy z uwagi na termin określony w badaniach lekarskich, utrata prawa jazdy lub zniszczenie tego dokumentu w stopniu powodującym jego nieczytelność