

**Zarządzenie Nr 38/2015
Starosty Krośnieńskiego
z dnia 15 kwietnia 2015 r.**

w sprawie zatwierdzenia procedury przeglądu Kodeksu Etyki pracowników Starostwa Powiatowego w Krośnie

Na podstawie art.35 ust.2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. Nr 595 ze zm.) w związku z § 6 ust. 2 załącznika do Zarządzenia Nr 23 Starosty Krośnieńskiego z dnia 12 maja 2011 r. w sprawie wprowadzenia Kodeksu Etyki pracowników Starostwa Powiatowego w Krośnie

z a r z ą d z a s i ę

co następuje:

§ 1

Zatwierdza się Procedurę przeglądu Kodeksu Etyki pracowników Starostwa Powiatowego w Krośnie w brzmieniu określonym w załączniku do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu Krośnieńskiego.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Jan Juszcak

PROCEDURA PRZEGLĄDU KODEKSU ETYKI PRACOWNIKÓW STAROSTWA POWIATOWEGO W KROŚNIE

§ 1

1. Celem wewnętrznego przeglądu Kodeksu Etyki Pracowników Starostwa Powiatowego w Krośnie (zwanego dalej: Kodeksem Etyki) jest zbadanie jakości realizacji zadań w kontekście zapisów przyjętego Kodeksu Etyki, stanowiącego zbiór wartości i zasad, które pracownicy przyjęli i zobowiązali się nimi kierować w swojej codziennej pracy.
2. Cel ten będzie realizowany poprzez :
 - 1) badanie ankietowe przeprowadzane będzie wśród pracowników Starostwa,
 - 2) analizę tych ankiet i ewentualne wprowadzenie działań usprawniających czy zapobiegawczych,
 - 3) określenie stopnia respektowania zapisów Kodeksu Etyki przez pracowników.
3. Procedura obowiązuje wszystkich pracowników Starostwa Powiatowego w Krośnie.
4. Wzór ankiety dotyczącej etycznych postaw pracowników Starostwa stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej procedury.

§ 2

1. Celem przeglądu zewnętrznego Kodeksu Etyki jest ocena zachowania i postępowania pracowników Starostwa w realizacji zadań merytorycznych i norm postępowania przyjętych w Kodeksie Etyki, a także wykorzystanie uwag klientów w doskonaleniu pracy pracowników Starostwa.
2. Ocena, o której mowa w ust. 1 będzie prowadzona w oparciu o ankietę (załącznik Nr 2 do procedury) dotyczącą jakości obsługi klienta przez pracowników Starostwa Powiatowego w Krośnie.

§ 3

1. Badania ankietowe, o których mowa w § 1 i 2 przeprowadza się raz w roku w okresie od 2 maja do 31 maja.
2. Raport z przeglądu wewnętrznego i zewnętrznego przygotowuje Wydział Organizacyjno - Administracyjny.
3. Raport, o którym mowa w ust. 2, w którym zamieszcza się również wnioski i propozycje ewentualnych zmian Kodeksu Etyki, Sekretarz Powiatu do 15 lipca każdego roku przekazuje Staroście Krośnieńskiemu a także przekazuje do wiadomości :
 - 1) wszystkich pracowników,
 - 2) publicznej na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa.

§ 4

Przegląd realizacji Kodeksu Etyki pracowników Starostwa, prowadzony zgodnie z niniejszą procedurą, będzie służyć do oceny skuteczności tego dokumentu i doskonalenia jego zapisów oraz uczynienia z niego „żywego” dokumentu przyczyniającego się do kształtowania postaw etycznych wśród pracowników Starostwa.

Sporządził:

Łup. STAROŚCI
7dzisława Żywiec
Sekretarz

ANKIETA
dla pracowników Starostwa Powiatowego w Krośnie

Szanowni Państwo

Prosimy o anonimowe wypełnienie ankiety dot. etycznych postaw pracowników Starostwa.
Należy zaznaczyć właściwą odpowiedź.

Pytanie 1

Czy wie Pan/i, gdzie dostępny/opublikowany jest Kodeks Etyki Pracowników Starostwa Powiatowego w Krośnie ?

TAK NIE

Pytanie 2

Jak ocenia Pan/i przestrzeganie zasad przyjętych w Kodeksie Etyki w Starostwie Powiatowym w Krośnie :

Zasady	bardzo źle	źle	dobrze	bardzo dobrze	trudno powiedzieć
Praworządność					
Bezstronność i bezinteresowność					
Współodpowiedzialność za działania					
Jawność i przejrzystość					
Dbłość o dobre imię Starostwa i pracowników samorządowych					
Godne zachowanie w miejscu pracy i poza nim					
Uprzejmość i życzliwość					
Uczciwość i rzetelność					
Poszanowanie wartości, tolerancji i równego traktowania					

Pytanie 3

Jakie zdaniem Pana/i zasady (standardy) postępowania pracowników Starostwa podczas pełnienia przez nich służby publicznej wymagają doskonalenia/ poprawy ?

Zasady	Proszę zaznaczyć
Praworządność	
Bezstronność i bezinteresowność	
Współodpowiedzialność za działania	
Jawność i przejrzystość	
Dbłość o dobre imię Urzędu i pracowników w nim zatrudnionych	
Godne zachowanie w miejscu pracy i poza nim	
Uprzejmość i życzliwość	
Uczciwość i rzetelność	
Poszanowanie wartości, tolerancji i równego traktowania	
Inne:.....	

Pytanie 4

Czy Kodeks jest dokumentem, z którego w różnych sytuacjach zawodowych Pan/i korzysta?

często	raczej często	trudno powiedzieć	raczej rzadko	rzadko	nigdy

Dziękujemy za wypełnienie ankiety

ANKIETA

Szanowni Państwo

w związku z podjętymi działaniami na rzecz poprawy obsługi klienta w Starostwie Powiatowym w Krośnie zwracamy się do Państwa z uprzejmą prośbą o wypełnienie poniższej ankiety. Informujemy, że wypełnienie ankiety jest dobrowolne i anonimowe. Prosimy o zaznaczenie właściwej odpowiedzi.

Pytanie 1

Czy wie Pan/i, że w Starostwie Powiatowym w Krośnie istnieje Kodeks Etyki Pracowników Starostwa Powiatowego w Krośnie?

TAK NIE

Pytanie 2

Jak oceniają Państwo przestrzeganie przez pracowników Starostwa niżej podanych postaw etycznych:

Zasady	bardzo źle	źle	dobrze	bardzo dobrze	trudno powiedzieć
Praworządność					
Bezstronność i bezinteresowność					
Współodpowiedzialność za działania					
Jawność i przejrzystość					
Dbłość o dobre imię Starostwa i pracowników samorządowych					
Godne zachowanie w miejscu pracy i poza nim					
Uprzejmość i życzliwość					
Uczciwość i rzetelność					
Poszanowanie wartości, tolerancji i równego traktowania					

Pytanie 3

Proszę określić, czy powyższe zasady precyzyjnie ujmują zagadnienia etycznego zachowania urzędników?

TAK NIE NIE WIEM

Pytanie 4

Jakie, zdaniem Państwa, zasady (standardy) postępowania pracowników Starostwa Powiatowego w Krośnie podczas pełnienia przez nich służby publicznej wymagają doskonalenia/ poprawy i dlaczego?

.....

.....

.....

Dziękujemy Państwu za wypełnienie ankiety