

ZARZĄDZENIE Nr 18
Starosty Krośnieńskiego

z dnia 27 marca 2007 r.

w sprawie szkolenia obronnego na terenie Powiatu Krośnieńskiego

Na podstawie art. 2, art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (jedn. tekst Dz. U. z 2004 r., Nr 241, poz. 2416 z późn. zm.), § 9 zarządzenia Nr 31/04 Wojewody Podkarpackiego z dnia 4 marca 2004 r. w sprawie szkolenia obronnego oraz § 5 ust. 2 pkt. 6 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Krośnie, zarządza się co następuje :

§ 1

Celem prowadzonego szkolenia obronnego jest poznanie procedur oraz doskonalenie umiejętności kierowania wykonywaniem zadań związanych z podwyższeniem gotowości obronnej państwa, zarządzaniem podległymi strukturami w czasie trwania kryzysu polityczno-militarnego i wojny, nabycie niezbędnych umiejętności przez wykonawców zadań obronnych oraz doskonalenie współdziałania układu pozamilitarnego ze strukturami własnych i sojuszniczych sił zbrojnych.

§ 2

1. Organizatorem szkolenia obronnego w powiecie krośnieńskim jest Starosta lub kierownicy jednostek organizacyjnych wymienieni w § 3 ust. 1 pkt. 2 niniejszego zarządzenia.
2. Szkolenie obronne prowadzi się na podstawie rocznych planów szkolenia obronnego.
3. Przedsięwzięcia szkoleniowe, ujęte w rocznych planach szkolenia, prowadzi się na podstawie dokumentacji wykonawczej (plany prowadzenia ćwiczeń, treningów, gier, plany szkolenia teoretycznego, założenia, harmonogramy przebiegu ćwiczeń i inne).

§ 3

1. W szkoleniu obronnym na terenie powiatu uczestniczą:
 - 1) kadra kierownicza i pracownicy aparatu wykonawczego Starostwa,
 - 2) kierownicy jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez Starostę oraz powiatowych służb, inspekcji i straży.
 - 3) pracownicy zatrudnieni na stanowiskach związanych z obronnością lub prowadzący sprawy związane z wykonywaniem zadań obronnych.
2. Teoretyczne i praktyczne szkolenie obronne, za wyjątkiem treningów i gier, prowadzone jest w cyklu rocznym w grupach szkoleniowych, których wykaz stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
3. W uzasadnionych przypadkach organizator teoretycznego szkolenia obronnego może doraźnie tworzyć inne grupy szkoleniowe.

§ 4

1. Szkolenie obronne obejmuje problematykę z zakresu polityki bezpieczeństwa i strategii obronnej Rzeczypospolitej Polskiej, podwyższania gotowości obronnej, przygotowań

gospodarczo-obronnych, ochrony struktur państwa, zagrożeń czasu pokoju i wojny, ochrony ludności oraz zasad kierowania obronnością.

2. Doboru odpowiedniej problematyki i zagadnień szkoleniowych dokonują organizatorzy szkolenia obronnego, odpowiednio do przydzielonych im zadań w dziedzinie obronności.

§ 5

1. Praktyczne szkolenie obronne prowadzi się w formie ćwiczeń, treningów i gier mających na celu nabycie i utrwalenie umiejętności wykonywania zadań przez poszczególnych wykonawców, komórki organizacyjne, zespoły itp.

2. W grach i ćwiczeniach może uczestniczyć (po uzgodnieniu z organizatorem) kadra kierownicza i aparat wykonawczy z jednostek organizacyjnych nadzorowanych przez inny organ niż organizujący szkolenie.

3. Wymiar teoretycznego i praktycznego szkolenia obronnego oraz ćwiczeń określają ich organizatorzy.

§ 6

Szkolenie obronne realizowane przez Starostę finansowane jest z budżetu wojewody, w granicach zabezpieczonych na ten cel środków, na zasadzie refundacji poniesionych wydatków, po przedstawieniu dokumentujących je faktur i innych dowodów finansowych.

§ 7

1. Ze szkolenia obronnego sporządza się roczne sprawozdanie problemowe oraz informacje okresowe i doraźne.

2. Sprawozdania i informacje składa organizator szkolenia obronnego do organów nadrzędnych.

3. Zakres oraz formę informacji okresowych i doraźnych określa organ nadrzędny w stosunku do organizatora szkolenia obronnego.

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Spraw Obywatelskich i Porządku Publicznego w Starostwie Powiatowym w Krośnie.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

S T A R O S T A

Jan Juszczyk

Wykaz Grup Teoretycznego i Praktycznego Szkolenia Obronnego

Lp.	Nazwa stanowiska służbowego objętego szkoleniem obronnym	Kod grupy szkoleniowej	Uwagi
1	2	3	4
1	- kadra kierownicza, naczelnicy, kierownicy komórek organizacyjnych	C – 1	W zależności od potrzeb szkoleniowych grupy mogą być łączone lub dzielone na podgrupy
2	- kierownicy jednostek podległych oraz kierownicy zespolonych służb inspekcji i straży	C – 2	
3	- stały dyżur	SD	
4	- akcja kurierska	AK	
5	- zespół stanowiska kierowania	ZK	
6	- pracownicy odpowiedzialni za realizację zadań obronnych	P– 1	W zależności od potrzeb szkoleniowych grupy mogą być łączone lub dzielone na podgrupy

W uzasadnionych przypadkach będą doraźnie tworzone inne grupy szkoleniowe.